



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

সভাপতি, ক্যাডেট কলেজ পরিচালনা পরিষদ

এবং

সিনিয়র সচিব, প্রতিরক্ষা মন্ত্রণালয় এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ০১, ২০২৩ - জুন ৩০, ২০২৪



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

সভাপতি, ক্যাডেট কলেজ পরিচালনা পরিষদ

এবং

সিনিয়র সচিব, প্রতিরক্ষা মন্ত্রণালয় এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

০১ জুলাই ২০২৩-৩০ জুন ২০২৪

সূচিপত্র

দপ্তর/সংস্থার কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	৩
ভূমিকা	৪
সেকশন ১: দপ্তর/সংস্থার রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি	৫
সেকশন ২: দপ্তর/সংস্থার বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)	৭
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	৮
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	১৩
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক	১৪
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	১৫
সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ	১৭



দপ্তর/সংস্থার কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র
(Overview of the Performance of the Department/Organization)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

- ১। বিভিন্ন বোর্ড পরীক্ষায় ধারাবাহিক ভাল ফলাফল অর্জন: বরাবরের মত ক্যাডেট কলেজসমূহ বোর্ড পরীক্ষায় ঈর্ষনীয় ফলাফল অর্জন করে চলেছে। ক্যাডেট কলেজের ক্যাডেটরা বিভিন্ন বোর্ড পরীক্ষায় (জেএসসি, এসএসসি এবং এইচএসসি) শতভাগ পাশের পাশাপাশি শতভাগ জিপিএ-৫ অর্জন করেছে। ক্যাডেট কলেজসমূহের বোর্ড পরীক্ষার ফলাফল দেশ সেরা ফলাফল হিসেবে ধারাবাহিকতা বজায় রেখে চলেছে।
- ২। ডিজিটাল বাংলাদেশ গঠনের ধারাবাহিকতায় সকল ক্যাডেট কলেজসমূহের শ্রেণি কক্ষে হোয়াইট বোর্ডের পরিবর্তে ইন্টারেক্টিভ ক্ল্যাট প্যানেল/স্মার্ট বোর্ড স্থাপন করা হয়েছে।
- ৩। স্বাধীনতার সুবর্ণ জয়ন্তী এবং বঙ্গবন্ধু জন্মশতবার্ষিকী উপলক্ষে সকল ক্যাডেট কলেজসমূহে বিভিন্ন অনুষ্ঠানাদির আয়োজন, স্বাধীনতার সুবর্ণ জয়ন্তী এবং বঙ্গবন্ধু জন্মশতবর্ষ স্মারক শীর্ষক স্মারিকা প্রকাশনা, প্রতিটি ক্যাডেট কলেজে বঙ্গবন্ধু ও মুজিব কর্ণার এবং আর্ট গ্যালারী স্থাপন করা হয়েছে।
- ৪। ২৪ অক্টোবর ২০২০ তারিখ ৫ম চিন্তার চাষ ক্ষুদ্রে গবেষক সম্মেলন-২০২০ এ ক্যাডেটবৃন্দ অংশ গ্রহণ করে গবেষণাপত্র উপস্থাপন করে শিক্ষা ও বিজ্ঞান ক্যাটাগরিতে চ্যাম্পিয়ন হওয়ার গৌরব অর্জন করেছে।
- ৫। ৮ই মার্চ ২০২১ তারিখ আন্তর্জাতিক নারী দিবস উপলক্ষে National Essay Competition & National Poetry Recitation এ মহিলা ক্যাডেটবৃন্দ অংশগ্রহণ করে চ্যাম্পিয়ন হওয়ার গৌরব অর্জন করেছে।
- ৬। GEIST আয়োজিত International Leadership Program on Education 2.0 (IOELL-2020) Advanced Learners Category তে ক্যাডেট কলেজের ক্যাডেটবৃন্দ অংশগ্রহণ করে প্রথম স্থান অর্জন।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

করোনা পরিস্থিতি কাটিয়ে উঠা এবং ক্যাডেটদেরকে ক্যাডেট কলেজের স্বাভাবিক রুটিন অনুসারে যথাযথভাবে শিক্ষাদান করা।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

বিদ্যমান ১২ টি ক্যাডেট কলেজের অবকাঠামোগত সুবিধাদি সম্প্রসারণ প্রকল্প এর কার্যক্রম পরিকল্পনা অনুযায়ী চলমান রয়েছে। ক্যাডেট কলেজের সার্বিক শিক্ষার মান বজায় রেখে জাতি গঠনে সশস্ত্র বাহিনীতে ও বেসামরিক পরিমন্ডলে ক্যাডেটদের যোগদানে উদ্বুদ্ধকরণ কার্যক্রম পরিচালনা করা। স্বাধীনতার চেতনায় দেশেপ্রেমে উদ্বুদ্ধ হয়ে যোগ্য নেতৃত্ব গুনাবলী সম্পন্ন সুনাগরিক তৈরী করা।

২০২৩-২৪ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- বর্তমান শিক্ষাধারা অব্যাহত রেখে এসএসসি ও এইচএসসি পরীক্ষায় ভালো ফলাফল অর্জন করা।
- সহশিক্ষা পাঠ্যক্রমে (বিতর্ক প্রতিযোগিতা, গণিত অলিম্পিয়াড, রবোটিক্স প্রতিযোগিতা ইত্যাদি) ভালো ফলাফল অর্জন করা।

প্রস্তাবন (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

সভাপতি, ক্যাডেট কলেজ পরিচালনা পরিষদ

এবং

সিনিয়র সচিব, প্রতিরক্ষা মন্ত্রণালয়-এর মধ্যে ২০২৩ সালের মাসের তারিখে
এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

100

সেকশন ১

দপ্তর/সংস্থার রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প (Vision)

লবিবর্তনশীল বিশ্বের সাথে সামঞ্জস্যতা রেখে ক্যাডেটদের উন্নত নৈতিক মান সম্পন্ন চৌকস ও আদর্শ সুনাগরিক হিসেবে গড়ার লক্ষ্যে একটি মডেল শিক্ষা প্রতিষ্ঠান হিসেবে গড়ে তোলা।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

১. তরুণ ক্যাডেটদেরকে ভবিষ্যৎ নেতৃত্ব সম্ভাবনাময় সামরিক-বেসামরিক পেশাজীবী সুশিক্ষিত এবং প্রশিক্ষিত করে গড়ে তোলা যারা শৃঙ্খলিত, সর্বোচ্চ নৈতিকতা সম্পন্ন প্রখর দায়িত্ববান দেশ প্রেমিক নাগরিক হিসেবে নিজেদেরকে সু-প্রতিষ্ঠিত করবে।

২. উচ্চ মাধ্যমিক পর্যায় পর্যন্ত সুপরিচালিত একাডেমিক কার্যক্রমের মাধ্যমে ক্যাডেটদেরকে সর্বোচ্চমানের শিক্ষা প্রদান যেন তারা বিভিন্ন শাখায় উচ্চ শিক্ষা অর্জনে সক্ষম হয়।

৩. সামরিক বাহিনীতে অন্তর্ভুক্তির জন্য প্রয়োজনীয় মৌলিক সামরিক প্রশিক্ষণ প্রদান।

৪. বহুমুখী বিকাশের লক্ষ্যে কো কারিকুলার এবং এক্সট্রা কারিকুলার কর্মসূচীর মাধ্যমে তাদেরকে প্রয়োজনীয় প্রজ্ঞা, প্রশিক্ষণ এবং সক্ষমতা প্রদান।

৫. শারীরিক ও মানসিক সুস্থাস্থ্য নিশ্চিত করার লক্ষ্যে প্রয়োজনীয় প্রশিক্ষণ, খেলাধুলা, সাংস্কৃতিক অনুষ্ঠান আয়োজন এবং আদর্শ মান তালিকা অনুসরণ।

৬. শ্রমোৎসাহ, চর্চা, অনুশীলন, কার্যক্রমের মাধ্যমে তরুণ ক্যাডেটদের মাঝে সর্বোচ্চ নৈতিকতা, দায়িত্বজ্ঞান, সততা, নেতৃত্বের গুনাবলী, শৃঙ্খলা ও দেশপ্রেম সঞ্চার করা।

৭. ক্যাডেটদেরকে আত্মবিশ্বাস এবং ব্যক্তিগত সামর্থ্য উন্নত করতঃ বিভিন্ন প্রশিক্ষণ, অনুশীলন, নির্দেশনার মাধ্যমে সর্বোচ্চমানের মৌখিক ও লিখিত উপস্থাপনাশিল্প বিকশিত করা।

৮. ক্যাডেটদেরকে তাদের বয়সের সাথে সুসামঞ্জস্যপূর্ণ আচার, ব্যবহার, সামাজিক রীতিনীতি সম্পর্কে সু-শিক্ষিত করা।

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১.৩.১ দপ্তর/সংস্থার কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. জাতীয় শিক্ষা পাঠ্যক্রমানুসারে নিজস্ব মান বজায় রাখা।
২. ক্যাডেট কলেজসমূহের পরিচালনা ও ব্যবস্থাপনা।
৩. জাতি গঠনে অবদান।
৪. বিভিন্ন প্রশিক্ষণ কার্যক্রম পরিচালনা।

১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা বাস্তবায়ন।

২. ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্ম-পরিকল্পনা বাস্তবায়ন।
৩. অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্ম-পরিকল্পনা বাস্তবায়ন।
৪. সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়নে কর্ম-পরিকল্পনা বাস্তবায়ন।
৫. তথ্য অধিকার বিষয়ে বার্ষিক কর্ম-পরিকল্পনা বাস্তবায়ন।



বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২৪	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
						২০২৪-২০২৫	২০২৫-২০২৬		
মাধ্যমিক পরীক্ষা সমাপ্ত করণ									
উচ্চ মাধ্যমিক পরীক্ষা সমাপ্ত করণ									
আন্তর্বিহীন নির্বাচন পর্যদ-এ কমিশন অফিসার হিসেবে যোগদানের জন্য অংশগ্রহণ									
একাডেমিক ক্যালেন্ডার প্রণয়ন									

*সাময়িক (provisional) তথ্য

সেকশন ৩
কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্দিষ্টক ৯০% ৯০%				প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	
									অসামান্য উত্তম	অতি উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে			
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র										১০০%	৯০%	৮০%	৬০%		
[১] জাতীয় শিক্ষা পাঠ্যক্রমমুসারে নিজস্ব মান বজায় রাখা।	২৫	[২.১] মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা ব্যবস্থা	[১.১.১] এসএসসি পরীক্ষায় জিপিএ-৫ এর সংখ্যা [১.১.২] এইচএসসি পরীক্ষায় জিপিএ-৫ এর সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	১০	৬০০	৬০০	৬০০	৫৭৫	৫৭৫	৬০০	৬০০		
[২] ক্যাডেট কলেজসমূহের পরিচালনা ও ব্যবস্থাপনা।	২০	[২.১] একাডেমিক ক্যালেন্ডার প্রণয়ন	[২.১.১] ৭ম শ্রেণিতে ভর্তি পরীক্ষা [২.১.২] বাৎসরিক ক্যালেন্ডার অফ ইভেন্টস্ প্রণয়ন করা	সমষ্টি তারিখ	সংখ্যা তারিখ	৫ ৩	০১	০১	০১	০১	০১	০১	০১	০১	
		[২.২] সংবিধিবদ্ধ সভা আয়োজন	[২.২.১] ক্যাডেট কলেজ পরিচালনা পরিষদের সমন্বয় সভা [২.২.২] বাজেট ব্যবস্থাপনা কমিটির সভা	সমষ্টি সমষ্টি	সংখ্যা সংখ্যা	২ ৫	০১	০১	০১	০১	০১	০১	০১	০১	
		[২.৩] শিক্ষার্থীদের জন্য কো-কারিকুলাম কার্যক্রম আয়োজন	[২.৩.১] আয়োজিত কো- কারিকুলাম কার্যক্রম নোটঃ সাংস্কৃতিক অনুষ্ঠান, বিতর্ক প্রতিযোগিতা, বার্ষিক ক্রীড়া প্রতিযোগিতা, ইনডোর, আউটডোর গেম ইত্যাদি।	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	০৫	০৫	০৫	০৫	০৫	০৫	০৫	০৫	

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ধারিত হওয়া উচিত				প্রাপ্তি ২০২৪-২০২৫	প্রাপ্তি ২০২৫-২০২৬	
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান			চলতি মানের নিম্নে
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[৩] জাতি গঠন অবদান।	১৫	[৩.১] আন্তঃবাহিনী নির্বাচন পর্যদ এ কমিশন্ড অফিসার হিসেবে যোগদানের জন্য অংশগ্রহণ	[৩.১.১] সশস্ত্রবাহিনীতে যোগদানের সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	১৫	১১০	১১০	১১০	৯৫	৯০	৯০	১১৫	১২০	
[৪] বিভিন্ন প্রশিক্ষণ কার্যক্রম পরিচালনা।	১০	[৪.১] প্রশিক্ষণ কার্যক্রম আয়োজন	[৪.১.১] আভ্যন্তরীণ আয়োজিত প্রশিক্ষণ/ওয়ার্কশপ/সেমিনার/কনফারেন্স	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	০৩	০৩	০৩	০১	০১	০১	০৩	০৩	
			[৪.১.২] সীতার শিক্ষা	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	২৫০	২৫০	২৫০	২৩০	২২৫	২২৫	২৫৫	২৬০	

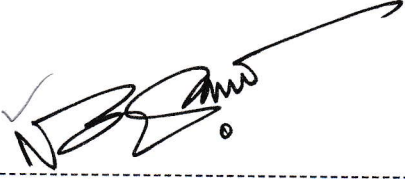
কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রাপ্ত অর্জন ২০২১-২২	প্রাপ্ত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ধারিত হওয়া উচিত					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬
									অসাধারণ ১০০%	অতি উত্তম ৯০%	উত্তম ৮০%	চলতি মান ৭০%	চলতি মানের নিম্নে ৬০%		
[১] সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	[১.১] শূদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.১.১] শূদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপূর্ণিত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.২] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.২.১] ই- গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপূর্ণিত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৩.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপূর্ণিত	প্রাপ্ত নম্বর	৮									
		[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিমুখিত কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিমুখিত কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপূর্ণিত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									
		[১.৫] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৫.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপূর্ণিত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									

*সাময়িক (provisional) তথ্য

আমি সভাপতি, ক্যাডেট কলেজ পরিচালনা পরিষদ সিনিয়র সচিব, প্রতিরক্ষা মন্ত্রণালয়-এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

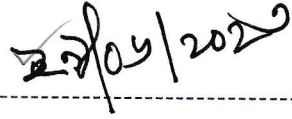
আমি সিনিয়র সচিব, প্রতিরক্ষা মন্ত্রণালয়, হিসেবে সভাপতি, ক্যাডেট কলেজ পরিচালনা পরিষদ-এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

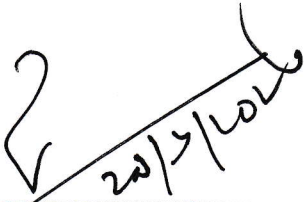


সভাপতি

ক্যাডেট কলেজ পরিচালনা পরিষদ



তারিখ



সিনিয়র সচিব
প্রতিরক্ষা মন্ত্রণালয়

তারিখ

সংযোজনী-১

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১	AG'S BR	Adjutant General's Branch
২	APA	Annual Performance Agreement
৩	CC	Cadet College
৪	MOD	Ministry of Defence
৫	MOU	Memorandum of Understanding
৬	NECNPR	National Essay Competition & National Poetry Recitation

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

কর্মক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[১.১] মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা ব্যবস্থা	[১.১.১] এসএসসি পরীক্ষায় জিপিএ-৫ এর সংখ্যা [১.১.২] এইচএসসি পরীক্ষায় জিপিএ-৫ এর সংখ্যা		
[১.২] একাডেমিক ক্যালেন্ডার প্রণয়ন	[২.১.১] ৭ম শ্রেণিতে ভর্তি পরীক্ষা [২.১.২] বাৎসরিক ক্যালেন্ডার অফ ইভেন্টস প্রণয়ন করা		
[২.২] সংবিধিবদ্ধ সভা আয়োজন	[২.২.১] ক্যাডেট কলেজ পরিচালনা পরিষদের সমন্বয় সভা [২.২.২] বাজেট ব্যবস্থাপনা কমিটির সভা		
[২.৩] শিক্ষার্থীদের জন্য কো-কারিকুলাম কার্যক্রম আয়োজন	[২.৩.১] আয়োজিত কো-কারিকুলাম কার্যক্রম (নোটঃ সাংস্কৃতিক অনুষ্ঠান, বিতর্ক প্রতিযোগিতা, বার্ষিক ক্রীড়া প্রতিযোগিতা, ইনডোর, আউটডোর গেম ইত্যাদি)		
[৩.১] আন্তঃবাহিনী নির্বাচন পর্ষদ এ কমিশন্ড অফিসার হিসেবে যোগদানের জন্য অংশগ্রহণ	[৩.১.১] সশস্ত্রবাহিনীতে যোগদানের সংখ্যা		
[৪.১] প্রশিক্ষণ কার্যক্রম আয়োজন	[৪.১.১] আভ্যন্তরীণ আয়োজিত প্রশিক্ষণ/ওয়ার্কশপ/ সেমিনার/কনফারেন্স [৪.১.২] সীতার শিক্ষা		

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	বেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
প্রশিক্ষণ কার্যক্রম আয়োজন	আন্তর্গামী আয়োজিত প্রশিক্ষণ/ওয়ার্কশপ/সেমিনার/কনফারেন্স	প্রতিরক্ষা মন্ত্রণালয়	১। সেনাসদর, এজি'র শাখা হতে বিভিন্ন সময়ে প্রেরিত দিক নির্দেশনা ২। বিভিন্ন সময়ে প্রাপ্ত রিপোর্ট/রিটার্নস ৩। কলেজসমূহ পরিদর্শন ৪। কাউন্সিল মিটিং ও জিবি মিটিং
প্রশিক্ষণ কার্যক্রম আয়োজন	সাঁতার শিক্ষা	প্রতিরক্ষা মন্ত্রণালয়	১। সেনাসদর, এজি'র শাখা হতে বিভিন্ন সময়ে প্রেরিত দিক নির্দেশনা ২। বিভিন্ন সময়ে প্রাপ্ত রিপোর্ট/রিটার্নস ৩। কলেজসমূহ পরিদর্শন ৪। কাউন্সিল মিটিং ও জিবি মিটিং
আন্তঃবাহিনী নির্বাচন পর্যদ এ কমিশন অফিসার হিসেবে যোগদানের জন্য অংশগ্রহণ	সংশ্রবাহিনীতে যোগদানের সংখ্যা	প্রতিরক্ষা মন্ত্রণালয়	১। সেনাসদর, এজি'র শাখা হতে বিভিন্ন সময়ে প্রেরিত দিক নির্দেশনা ২। বিভিন্ন সময়ে প্রাপ্ত রিপোর্ট/রিটার্নস ৩। কলেজসমূহ পরিদর্শন ৪। কাউন্সিল মিটিং ও জিবি মিটিং
মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা ব্যবস্থা	এসএসসি পরীক্ষায় জিপিএ-৫ এর সংখ্যা	প্রতিরক্ষা মন্ত্রণালয়	১। সেনাসদর, এজি'র শাখা হতে বিভিন্ন সময়ে প্রেরিত দিক নির্দেশনা ২। বিভিন্ন সময়ে প্রাপ্ত রিপোর্ট/রিটার্নস ৩। কলেজসমূহ পরিদর্শন ৪। কাউন্সিল মিটিং ও জিবি মিটিং
মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা ব্যবস্থা	এইচএসসি পরীক্ষায় জিপিএ-৫ এর সংখ্যা	প্রতিরক্ষা মন্ত্রণালয়	১। সেনাসদর, এজি'র শাখা হতে বিভিন্ন সময়ে প্রেরিত দিক নির্দেশনা ২। বিভিন্ন সময়ে প্রাপ্ত রিপোর্ট/রিটার্নস ৩। কলেজসমূহ পরিদর্শন ৪। কাউন্সিল মিটিং ও জিবি মিটিং
শিক্ষার্থীদের জন্য কো-কারিকুলাম কার্যক্রম আয়োজন	আয়োজিত কো-কারিকুলাম কার্যক্রম (নোটঃ সাংস্কৃতিক অনুষ্ঠান, বিতর্ক প্রতিযোগিতা, বার্ষিক ক্রীড়া প্রতিযোগিতা, ইনডোর, আউটডোর গেম ইত্যাদি)	প্রতিরক্ষা মন্ত্রণালয়	১। সেনাসদর, এজি'র শাখা হতে বিভিন্ন সময়ে প্রেরিত দিক নির্দেশনা ২। বিভিন্ন সময়ে প্রাপ্ত রিপোর্ট/রিটার্নস ৩। কলেজসমূহ পরিদর্শন ৪। কাউন্সিল মিটিং ও জিবি মিটিং
সংবিধিবদ্ধ সভা আয়োজন	ক্যাডেট কলেজ পরিচালনা পরিষদের সমন্বয় সভা	প্রতিরক্ষা মন্ত্রণালয়	১। সেনাসদর, এজি'র শাখা হতে বিভিন্ন সময়ে প্রেরিত দিক নির্দেশনা ২। বিভিন্ন সময়ে প্রাপ্ত রিপোর্ট/রিটার্নস ৩। কলেজসমূহ পরিদর্শন ৪। কাউন্সিল মিটিং ও জিবি মিটিং
সংবিধিবদ্ধ সভা আয়োজন	বাজেট ব্যবস্থাপনা কমিটির সভা	প্রতিরক্ষা মন্ত্রণালয়	১। সেনাসদর, এজি'র শাখা হতে বিভিন্ন সময়ে প্রেরিত দিক নির্দেশনা ২। বিভিন্ন সময়ে প্রাপ্ত রিপোর্ট/রিটার্নস ৩। কলেজসমূহ পরিদর্শন ৪। কাউন্সিল মিটিং ও জিবি মিটিং
একাডেমিক ক্যালেন্ডার প্রণয়ন	৭ম শ্রেণিতে ভর্তি পরীক্ষা	প্রতিরক্ষা মন্ত্রণালয়	১। সেনাসদর, এজি'র শাখা হতে বিভিন্ন সময়ে প্রেরিত দিক নির্দেশনা ২। বিভিন্ন সময়ে প্রাপ্ত রিপোর্ট/রিটার্নস ৩। কলেজসমূহ পরিদর্শন ৪। কাউন্সিল মিটিং ও জিবি মিটিং
একাডেমিক ক্যালেন্ডার প্রণয়ন	বাৎসরিক ক্যালেন্ডার অফ ইভেন্টস প্রণয়ন করা	প্রতিরক্ষা মন্ত্রণালয়	১। সেনাসদর, এজি'র শাখা হতে বিভিন্ন সময়ে প্রেরিত দিক নির্দেশনা ২। বিভিন্ন সময়ে প্রাপ্ত রিপোর্ট/রিটার্নস ৩। কলেজসমূহ পরিদর্শন ৪। কাউন্সিল মিটিং ও জিবি মিটিং
প্রশিক্ষণ কার্যক্রম আয়োজন	আন্তর্গামী আয়োজিত প্রশিক্ষণ/ওয়ার্কশপ/সেমিনার/কনফারেন্স	প্রতিরক্ষা মন্ত্রণালয়	১। সেনাসদর, এজি'র শাখা হতে বিভিন্ন সময়ে প্রেরিত দিক নির্দেশনা ২। বিভিন্ন সময়ে প্রাপ্ত রিপোর্ট/রিটার্নস ৩। কলেজসমূহ পরিদর্শন ৪। কাউন্সিল মিটিং ও জিবি মিটিং
প্রশিক্ষণ কার্যক্রম আয়োজন	সাঁতার শিক্ষা	প্রতিরক্ষা মন্ত্রণালয়	১। সেনাসদর, এজি'র শাখা হতে বিভিন্ন সময়ে প্রেরিত দিক নির্দেশনা ২। বিভিন্ন সময়ে প্রাপ্ত রিপোর্ট/রিটার্নস ৩। কলেজসমূহ পরিদর্শন ৪। কাউন্সিল মিটিং ও জিবি মিটিং

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	বেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
আঃ.বাহিনী নির্বাচন পর্যদ এ কমিশন্ড অফিসার হিসেবে যোগদানের জন্য তংশগ্রহণ	সশস্ত্রবাহিনীতে যোগদানের সংখ্যা	প্রতিরক্ষা মন্ত্রণালয়	১। সেনাসদর, এজি'র শাখা হতে বিভিন্ন সময়ে প্রেরিত দিক নির্দেশনা ২। বিভিন্ন সময়ে প্রাপ্ত রিপোর্ট/রিটার্নস ৩। কলেজসমূহ পরিদর্শন ৪। কাউন্সিল মিটিং ও জিবি মিটিং
মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা ব্যবস্থা	এসএসসি পরীক্ষায় জিপিএ-৫ এর সংখ্যা	প্রতিরক্ষা মন্ত্রণালয়	১। সেনাসদর, এজি'র শাখা হতে বিভিন্ন সময়ে প্রেরিত দিক নির্দেশনা ২। বিভিন্ন সময়ে প্রাপ্ত রিপোর্ট/রিটার্নস ৩। কলেজসমূহ পরিদর্শন ৪। কাউন্সিল মিটিং ও জিবি মিটিং
মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা ব্যবস্থা	এইচএসসি পরীক্ষায় জিপিএ-৫ এর সংখ্যা	প্রতিরক্ষা মন্ত্রণালয়	১। সেনাসদর, এজি'র শাখা হতে বিভিন্ন সময়ে প্রেরিত দিক নির্দেশনা ২। বিভিন্ন সময়ে প্রাপ্ত রিপোর্ট/রিটার্নস ৩। কলেজসমূহ পরিদর্শন ৪। কাউন্সিল মিটিং ও জিবি মিটিং
শিক্ষার্থীদের জন্য কো-কারিকুলাম কার্যক্রম আয়োজন	আয়োজিত কো-কারিকুলাম কার্যক্রম (নোটঃ সাংস্কৃতিক অনুষ্ঠান, বিতর্ক প্রতিযোগিতা, বার্ষিক ক্রীড়া প্রতিযোগিতা, ইনডোর, আউটডোর গেম ইত্যাদি)	প্রতিরক্ষা মন্ত্রণালয়	১। সেনাসদর, এজি'র শাখা হতে বিভিন্ন সময়ে প্রেরিত দিক নির্দেশনা ২। বিভিন্ন সময়ে প্রাপ্ত রিপোর্ট/রিটার্নস ৩। কলেজসমূহ পরিদর্শন ৪। কাউন্সিল মিটিং ও জিবি মিটিং
সংবিধিবদ্ধ সভা আয়োজন	ক্যাডেট কলেজ পরিচালনা পরিষদের সমন্বয় সভা	প্রতিরক্ষা মন্ত্রণালয়	১। সেনাসদর, এজি'র শাখা হতে বিভিন্ন সময়ে প্রেরিত দিক নির্দেশনা ২। বিভিন্ন সময়ে প্রাপ্ত রিপোর্ট/রিটার্নস ৩। কলেজসমূহ পরিদর্শন ৪। কাউন্সিল মিটিং ও জিবি মিটিং
সংবিধিবদ্ধ সভা আয়োজন	বাজেট ব্যবস্থাপনা কমিটির সভা	প্রতিরক্ষা মন্ত্রণালয়	১। সেনাসদর, এজি'র শাখা হতে বিভিন্ন সময়ে প্রেরিত দিক নির্দেশনা ২। বিভিন্ন সময়ে প্রাপ্ত রিপোর্ট/রিটার্নস ৩। কলেজসমূহ পরিদর্শন ৪। কাউন্সিল মিটিং ও জিবি মিটিং
একাডেমিক ক্যালেন্ডার প্রণয়ন	৭ম শ্রেণিতে ভর্তি পরীক্ষা	প্রতিরক্ষা মন্ত্রণালয়	১। সেনাসদর, এজি'র শাখা হতে বিভিন্ন সময়ে প্রেরিত দিক নির্দেশনা ২। বিভিন্ন সময়ে প্রাপ্ত রিপোর্ট/রিটার্নস ৩। কলেজসমূহ পরিদর্শন ৪। কাউন্সিল মিটিং ও জিবি মিটিং
একাডেমিক ক্যালেন্ডার প্রণয়ন	বাৎসরিক ক্যালেন্ডার তফ ইভেন্টস্ প্রণয়ন করা	প্রতিরক্ষা মন্ত্রণালয়	১। সেনাসদর, এজি'র শাখা হতে বিভিন্ন সময়ে প্রেরিত দিক নির্দেশনা ২। বিভিন্ন সময়ে প্রাপ্ত রিপোর্ট/রিটার্নস ৩। কলেজসমূহ পরিদর্শন ৪। কাউন্সিল মিটিং ও জিবি মিটিং

সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ

সংযোজনী ৪: জাতীয় শূদ্ধাচার গোঁশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪

সেনাসদর, এজির শাখা (সমষ্টি), ক্যাডেট কলেজ পরিচালনা পরিষদ, ঢাকা সেনানিবাস

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪					মন্তব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	১	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	১	০৪	
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	ফোকাল পয়েন্ট	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (Stakeholder) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	১	০৪	
১.৪ শূদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	১	০৪	
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডইউজু অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/নথি বিনষ্টকরণ/ পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা করা ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	১	০৪	
১.৬ আওতাধীন মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট	০৫/০৮/২৩ ০৫/১১/২৩ ০৫/০২/২৪ ০৫/০৫/২৪	লক্ষ্যমাত্রা	০৫/০৮/২৩	০৫/১১/২৩	০৫/০২/২৪	০৫/০৫/২৪	৪	১০০%	



কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	গাণিতিক দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	সম্পূর্ণতা ২০২৪ অর্ধবছরের লক্ষ্যমাত্রা	গাণিতিক অগ্রগতি পরিমাপন, ২০২৪				মোট অর্জন	অর্জিত মান		
						১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার				
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন													
২.১ ২০২২-২৩ অর্থ বছরের ক্রয় পরিকল্পনা প্রকল্পের অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনাসহ ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয় পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট	১২/০৭/২৩	লক্ষ্যমাত্রা	১২/০৭/২৩	১২/১০/২৩	০২/০২/২৪	১২/০৮/২৪	০৪		
২.২ অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনার যথাযথ বাস্তবায়ন (প্রকল্পের ক্রয় পরিকল্পনাসহ)	ক্রয় পরিকল্পনা বাস্তবায়িত	২	%	ফোকাল পয়েন্ট	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	২৫%	৫০%	৭৫%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%
২.৩ বাজেট বাস্তবায়ন	বাজেট বাস্তবায়িত	৩	%	ফোকাল পয়েন্ট	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	২৫%	৫০%	৭৫%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%
২.৪ প্রকল্পের PSC ও PIC পিআইসি সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৩	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	৪		
২.৫ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ যানবাহন, কম্পিউটার, অসবাপত্র ইত্যাদি বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	৫	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট	৩০/০৬/২৪	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	৩০/০৬/২৪	১		
৩. শুল্কচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম													
৩.১ সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ													
৩.১.১ সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	৩	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	৪		
৩.১.২ শুল্কচার আলোচনা ও প্রেজেন্টেশন আয়োজন	প্রেজেন্টেশন আয়োজন	৫	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
৩.১.৩ শুল্কচার সংশ্লিষ্ট	পুস্তক প্রকাশ	৫	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	১	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
৩.১.৪ শুল্কচার সংশ্লিষ্ট ব্যানার-ফেস্টুন মুদ্রণ ও প্রচার কার্যক্রম	মুদ্রণ ও প্রচার কার্যক্রম	৫	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	১	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-	৪		
বি: দ্র:- কোন কর্মসম্পাদন কার্যক্রম প্রয়োজ্য না হলে তার কারণ মতব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।													

(Handwritten signature)

সংযোজনী ৫: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা।

ক্রম	কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	কর্মসম্পাদন				চলতি মাসের নিম্নে	
							অসাপ্যরণ	অতিউত্তম	উত্তম	চলতি মান		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
১	[১] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	[১.১] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি [১.৪] ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের সম্ভাব্য চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় আইন/পলিসি/কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন এবং বিষয়ভিত্তিক কর্মশালা আয়োজন [১.৩] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি [১.৪] ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের সম্ভাব্য চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় আইন/পলিসি/কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন এবং বিষয়ভিত্তিক কর্মশালা আয়োজন	[১.১] সেবা সহজিকরণ/ ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে ন্যূনতম একটি উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়িত [১.২] ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী ধারণা, সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবার ডাটাবেজ প্রস্তুতকৃত [১.২.২] ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী ধারণা, সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবার ডাটাবেজ প্রস্তুতকৃত [১.২.২] ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী ধারণা, সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবাসমূহ চালুকৃত	তারিখ	১০	৮০%	৯০%	৮০%	৯০%	৬০%	৩১/০৫/২০২৪
২	[২] প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধি	২০	[২.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ [২.২] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[২.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত (ই-মাসিক ভিত্তিতে) [২.২.১] কর্ম পরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজিত [২.২.২] ই-গভর্ন্যান্স কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয়িত [২.২.৩] কর্মপরিকল্পনার অর্ধবার্ষিক স্ব মূল্যায়ন প্রতিবেদন মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরিত	সংখ্যা সংখ্যা সংখ্যা %	৬ ৩ ৩ ৩	৮ ৮ ৮ ৮	৩ ৩ ৩ ৯০%	৩ ৩ ৩ ৬০%	২ ২ ২ ৬০%	২ ২ ২ ৫৫%	২৮/০৫/২০২৪ ৩১/০৫/২০২৪ ৩১/০৫/২০২৪ ০৯/০২/২০২৪

ক্রম	কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	অসাধারণ	অতিউত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মাসের নিম্নে
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
				[২.২.৪] আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার অর্ধবার্ষিক ক্ষমল্যায়ন প্রতিবেদন পর্যালোচনা সংক্রান্ত প্রতিবেদন মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরিত	তারিখ	২	৩১/০১/২০২৪	০৯/০২/২০২৪	১৬/০২/২০২৪	৪২০২/১০/০২/২০২৪	২২
				[২.২.৫] দেশে/বিদেশে বাস্তবায়িত মুনতম একটি উল্লেখ্য উদ্যোগ পরিদর্শনকৃত	তারিখ	৩	৩১/০৫/২০২৪	৩০/০৬/২০২৪			

[Signature]

সংযোজনী ৬: তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২৪					
								অসাধারণ	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
প্রাতিষ্ঠানিক	২	৩	৪	৫	৬	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
	১০	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি [১.২] স্বতঃ প্রনোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য সকল তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ [১.৩] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ [১.৪] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে যাবতীয় তথ্যের ক্যাটালগ ও ইনডেক্স তৈরি/হালনাগাদকরণ [১.৫] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকর্ষ [১.৬] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ ও এর বিধিমালা, প্রবিধানমালা, স্বতঃপ্রনোদিত তথ্য প্রকাশ, নির্দেশিকাসহ সংশ্লিষ্ট বিষয়ে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ আয়োজন [১.৭] তথ্য অধিকার সংক্রান্ত প্রত্যেকটি ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন নির্ধারিত সময়ে ওয়েবসাইটের তথ্য অধিকার সেবাসঙ্গে প্রকাশ	১৫	১৫	১৫	১৫	১৫	১৫	১৫	১৫	১৫	১৫	১৫
সক্ষমতা বৃদ্ধি	১৫												

সংযোজনী ৭: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪

কার্যক্রমের স্কেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪				চলতি মাসের নিম্নে
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯০%	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থাপনা	৫	[১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অীনক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েব সাইটে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ [২.১] নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইন/অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি এবং নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ [২.২] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন [২.৩] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরিবীক্ষণ এবং ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ [২.৪] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেচক হোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা	[১.১.১] অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য হালনাগাদকৃত এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকৃত [২.১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত [২.২.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত [২.৩.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত [২.৪.১] সভা অনুষ্ঠিত সংখ্যা	সংখ্যা %	৫ ৫ ৮	- - -	- - -	৮০% ৯০% ৯০%	১১ ৩ ৩	১১ - ৯০%	১২ - ৬০%	১৩ - -
পরিবীক্ষণ ও সক্ষমতাবৃদ্ধি	২০											

(Signature)

সংযোজনী চ: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪

কার্যসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২২	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২৪						
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
১	২	৩ [১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি [১.২] স্বতঃ প্রনোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য সকল তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	৪ [১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	৫ %	৬ ০৬	৭	৪	৯০%	৯৫%	৯০%	৯২%	১৩		
প্রাতিষ্ঠানিক	১০	[১.৩] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থর সমন্বয়ে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সভা আয়োজন [১.৪] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকরণ (আওতাধীন দপ্তর/সংস্থসহ) [২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/সেমিনার আয়োজন পরিবীক্ষণ কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন [২.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[১.২.১] হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত [১.২.১] সভা আয়োজিত [১.৪.১] হালনাগাদকৃত কর্মশালা আয়োজিত [২.১] অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	তারিখ সংখ্যা সংখ্যা সংখ্যা	০৪ ২ ৯ ৩			১৪-০১-২০২৪	৩১-০১-২০২৪	৩	২	১	-	
সম্মততা অর্জন	৭													

