

১২০৫৮  
১২৫ মেম্বারশ্ব  
১৫  
২০১৪

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
প্রতিরক্ষা মন্ত্রণালয়  
গণভবন কমপ্লেক্স  
শেরেবাংলা নগর, ঢাকা ১২০৭  
www.mod.gov.bd

নম্বর প্রম/জা:শু:কৌ:মু:পু:/২০১৪/ডি-১১

তারিখ: ০৬ আষাঢ় ১৪২৬/২০ জুন ২০১৯

প্রাপক: প্রধান হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, প্রতিরক্ষা মন্ত্রণালয়  
এইচবিএফসি ভবন, পুরানা পল্টন, ঢাকা

বিষয়: মঞ্জুরি পত্র।

নির্দেশক্রমে প্রতিরক্ষা মন্ত্রণালয়ে জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়নের লক্ষ্যে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের নির্দেশনা অনুযায়ী কর্মচারীগণের গুনাবলির সূচক মূল্যায়নপূর্বক এ মন্ত্রণালয়ের নিয়োক্ত ২জন কর্মচারী এবং এ মন্ত্রণালয়ের আওতাধীন প্রধান প্রশাসনিক কর্মকর্তার কার্যালয়ের মহাপরিচালক জনাব ফেরদৌস উদ্দিন আহমদ-এর অনুকূলে মূলবেতনের সমপরিমাণ অর্থ শুদ্ধাচার পুরস্কার হিসেবে মঞ্জুরি প্রদান করা হলো:

ক্রমিক নম্বর	কর্মচারীর নাম ও পদবী	কর্মস্থল	টাকার পরিমাণ
১	জনাব ফেরদৌস উদ্দিন আহমদ মহাপরিচালক প্রধান প্রশাসনিক কর্মকর্তার কার্যালয়	প্রধান প্রশাসনিক কর্মকর্তার কার্যালয়	৬৫,৮২০/-
২	জনাব ইনামুল হক প্রশাসনিক কর্মকর্তা প্রতিরক্ষা মন্ত্রণালয়	প্রতিরক্ষা মন্ত্রণালয়	১৮,৫৩০/-
৩	বুনা লায়লা সাঁট মুদ্রাক্ষরিক কাম-কম্পিউটার অপারেটর প্রতিরক্ষা মন্ত্রণালয়	প্রতিরক্ষা মন্ত্রণালয়	১১,৫৫০/-

২। এ ব্যয় প্রতিরক্ষা মন্ত্রণালয়ের ২০১৮-২০১৯ বৎসরে “১১৯০১০১১০৪২০৬-৩২১১০১” পুরস্কার খাত থেকে নির্বাহ করা হবে।

৩। উল্লেখ্য, বর্ণিত ব্যয় নির্বাহের জন্য হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, প্রতিরক্ষা মন্ত্রণালয়-এর নামে চেক ইস্যু করার জন্য অনুরোধ করা হলো।

মোছাঃ আনার কলি  
উপসচিব (ডি-১১ অধিশাখা)  
ফোন: ৯১১৩৩১৯

নম্বর প্রম/জা:শু:কৌ:মু:পু:/২০১৪/ডি-১১ ৬০৯

তারিখ: ০৬ আষাঢ় ১৪২৬/২০ জুন ২০১৯

অনুলিপি অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে:

- ১। জনাব ফেরদৌস উদ্দিন আহমদ, মহাপরিচালক, প্রধান প্রশাসনিক কর্মকর্তার কার্যালয়  
ঢাকা সেনানিবাস, ঢাকা
- ২। হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, হিসাব কোষ, প্রতিরক্ষা মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ৩। জনাব মোঃ ইনামুল হক, প্রশাসনিক কর্মকর্তা, প্রতিরক্ষা মন্ত্রণালয়, ঢাকা
- ৪। বুনা লায়লা, সাঁট মুদ্রাক্ষরিক কাম-কম্পিউটার অপারেটর, প্রতিরক্ষা মন্ত্রণালয়, ঢাকা
- ৫। অতিরিক্ত সচিব (অনুবিভাগ-৪) মহোদয়-এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, প্রতিরক্ষা মন্ত্রণালয়, ঢাকা

মোছাঃ আনার কলি  
উপসচিব (ডি-১১ অধিশাখা)