



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

সিনিয়র সচিব, প্রতিরক্ষা মন্ত্রণালয়

এবং

মন্ত্রিপরিষদ সচিব-এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০২১ - জুন ৩০, ২০২২

সূচিপত্র

মন্ত্রণালয়/বিভাগের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	৩
প্রস্তাবনা	৪
সেকশন ১: মন্ত্রণালয়/বিভাগের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলি	৫
সেকশন ২: মন্ত্রণালয়/বিভাগের বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)	৬
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	৭
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	১৬
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক	১৭
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	১৯
সংযোজনী ৪: যেসব নীতি/পরিকল্পনার আলোকে কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা প্রস্তুত করা হয়েছে	২০
সংযোজনী ৫-৯: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ	২১

মন্ত্রণালয়/বিভাগের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র (Overview of the Performance of the Ministry/Division)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

প্রতিরক্ষা মন্ত্রণালয়ের আওতাধীন বাংলাদেশ সেনাবাহিনীর বিভিন্ন কোরে বিগত ২ বছরে মোট ১৩টি ইউনিট গঠন, বাংলাদেশ নৌবাহিনীর "বিএনএনএস শেরেবাংলা ঘাট" প্রতিষ্ঠা এবং বাংলাদেশ বিমান বাহিনীর "বিমান বাহিনী ঘাট শেখ হাসিনা, কক্সবাজার" প্রতিষ্ঠা করা হয়েছে। একইসাথে জাতিসংঘ শান্তিরক্ষা মিশনে নারী সদস্য প্রেরণসহ প্রথম স্থান পুনরুদ্ধার করা হয়েছে। সামরিক বাহিনী কমান্ড এন্ড স্টাফ কলেজ ও ন্যাশনাল ডিফেন্স কলেজ কর্তৃক গতবছর মোট ৩৬৮ জনকে উচ্চতর প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়েছে। এছাড়া বিগত বছরের অর্জনের মধ্যে রয়েছে সামরিক চিকিৎসা সার্ভিস মহাপরিদপ্তর (DGMS) এর আওতায় ৩০ লক্ষাধিক সেবা প্রত্যাশীকে সাধারণ ও করোনা ভাইরাস (কোভিড-১৯) সংক্রান্ত চিকিৎসা সেবা প্রদান, বাংলাদেশ আবহাওয়া অধিদপ্তর কর্তৃক সাধারণ ও বিশেষ ক্যাটাগরিতে মোট ২৩৬৮টি পূর্বাভাস প্রদান, স্পারসো কর্তৃক ২৮টি গবেষণালব্ধ তথ্য/উপাত্ত সরবরাহ, বাংলাদেশ জরিপ অধিদপ্তর কর্তৃক ৩২,০০০টি ডিজিটাল মানচিত্র প্রস্তুত ও সরবরাহ এবং সাইফার পরিদপ্তর কর্তৃক ১,২০০টি দলিল সরবরাহ। উল্লিখিত সময়ে ক্যান্টনমেন্ট আইন, ২০১৮ সহ ৩ টি আইন প্রণয়ন করা হয়েছে।বিগত ৩ বছরে ই-নথির কার্যক্রম বৃদ্ধি এবং ই-জিপির মাধ্যমে ক্রয় কার্যক্রম সম্পাদন করা হয়েছে।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

প্রতিরক্ষা মন্ত্রণালয়ের আওতাধীন সশস্ত্র বাহিনীর আধুনিকায়ন, সময়াবদ্ধ অবকাঠামোগত উন্নয়ন, জলবায়ু পরিবর্তনজনিত বিভিন্ন প্রাকৃতিক দুর্যোগ মোকাবিলা ও জাতীয় উৎপাদনশীলতা নিশ্চিতকরণে সশস্ত্র বাহিনী এবং প্রতিরক্ষা সহায়ক অন্যান্য দপ্তর/সংস্থার সক্ষমতা অর্জনে কাঙ্ক্ষিত বাজেটসহ উপযুক্ত কারিগরি দক্ষতাসম্পন্ন জনবলের ঘাটতি অন্যতম প্রধান সমস্যা। একইসাথে চলমান করোনা পরিস্থিতি মন্ত্রণালয়ের কাঙ্ক্ষিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে একটি বড় চ্যালেঞ্জ।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

সশস্ত্র বাহিনীতে দক্ষ জনবল গড়ে তোলার লক্ষ্যে আগামী ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের মধ্যে ৬১,৭৭১ জনকে প্রশিক্ষণ প্রদান করা হবে। জলবায়ু পরিবর্তনের ফলে সৃষ্ট প্রতিকূল অবস্থা মোকাবিলা এবং ব্লু-ইকোনমির বিকাশ ও জাতীয় উৎপাদনশীলতা নিশ্চিতকরণের লক্ষ্যে আগামী ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের মধ্যে ৫৪০টি গবেষণাকর্ম সম্পাদনসহ সেবা প্রত্যাশীদের ১,০৫,৭৩৭টি মানচিত্র/তথ্য/উপাত্ত সরবরাহ করা হবে।

২০২১-২২ অর্থবছরের সন্ধ্যায় প্রধান অর্জনসমূহ:

- অবকাঠামো এবং প্রযুক্তিগত উন্নয়ন নিশ্চিতকরণে পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ ৮০% বাস্তবায়ন;
- সশস্ত্র বাহিনীর ১৮০০০ সদস্যকে রিক্রুট প্রশিক্ষণ ও মৌলিক প্রশিক্ষণ প্রদান;
- প্রতিরক্ষা এবং সহায়ক বিষয়াদিতে ১৭০ টি গবেষণাকর্ম সম্পাদন;
- প্রতিরক্ষা ব্যবস্থা দৃঢ়করণের লক্ষ্যে প্রশিক্ষণ ও সামরিক মহড়ায় ১৬৫০ জন অসামরিক ব্যক্তিবর্গের অংশগ্রহণ নিশ্চিতকরণ;
- দুর্যোগ মোকাবিলা এবং ব্লু-ইকোনমির বিকাশ ও জাতীয় উৎপাদনশীলতা নিশ্চিতকরণে সেবা প্রত্যাশীদের ৩৪,১১০টি মানচিত্র/পূর্বাভাস/তথ্য সরবরাহ নিশ্চিতকরণ;
- দুর্যোগে বিপন্ন জনগণকে সেবা প্রদানের লক্ষ্যে ৫৮১ জন বিএনসিসি ক্যাডেটকে প্রশিক্ষণ প্রদান।

প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের প্রতিরক্ষা মন্ত্রণালয়-এর দায়িত্বে নিয়োজিত মাননীয় মন্ত্রী, প্রতিনিধি হিসাবে সিনিয়র সচিব, প্রতিরক্ষা মন্ত্রণালয়

এবং

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর প্রতিনিধি হিসাবে মন্ত্রিপরিষদ সচিব, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ-এর মধ্যে ২০২১ সালের জুলাই মাসের ১৮ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন ১

মন্ত্রণালয়/বিভাগের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প (Vision)

পরিবর্তনশীল বিশ্বের সঞ্চে সহাবস্থান রক্ষা ও সামঞ্জস্যপূর্ণ প্রতিরক্ষাব্যবস্থা গড়ে তোলা

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

সশস্ত্র বাহিনী এবং প্রতিরক্ষা সহায়ক অন্যান্য দপ্তর/সংস্থার সক্ষমতা ও কার্যকারিতা বৃদ্ধির মাধ্যমে দেশমাতৃকার সার্বভৌমত্ব সমুন্নত রাখা

১.৩ কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ (Strategic Objectives)

১.৩.১ মন্ত্রণালয়/বিভাগের কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ

১. বাংলাদেশের স্বাধীনতা ও সার্বভৌমত্ব রক্ষা, প্রাকৃতিক দুর্যোগ মোকাবিলায় আধুনিক ও দক্ষ সশস্ত্র বাহিনী গঠন
২. জলবায়ু পরিবর্তন জনিত প্রভাবসমূহ মোকাবিলায় সংশ্লিষ্ট অংশীজন ও সেবা প্রত্যাশীদের প্রয়োজনীয় মানচিত্র/তথ্য-উপাত্ত প্রদানপূর্বক ব্লু-ইকোনমি বিকাশ ও জাতীয় উৎপাদনশীলতা নিশ্চিতকরণ
৩. অন্যান্য দেশ ও আন্তর্জাতিক সম্প্রদায়ের সাথে প্রতিরক্ষা/সহায়ক বিষয়াদিতে কৌশলগত সম্পর্ক স্থাপন ও উন্নয়ন
৪. একটি উন্নততর, সুখী ও শান্তিপূর্ণ বিশ্ব গড়ে তোলার লক্ষ্যে জাতিসংঘ শান্তিরক্ষা মিশনসমূহে বাংলাদেশের কার্যকর ভূমিকা নিশ্চিতকরণ
৫. মন্ত্রণালয়ের সক্ষমতা বৃদ্ধি ও সেবার মানোন্নয়ন

১.৩.২ আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ

১. সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. বাংলাদেশের প্রতিরক্ষা বাহিনীসমূহের ব্যবস্থাপনা;
২. বাংলাদেশের স্থলসীমা, জলসীমা, আকাশসীমা ও সমুদ্রসীমা রক্ষা সংক্রান্ত কার্যাবলি;
৩. সেনা, নৌ ও বিমানবাহিনীর আইন ও বিধি-বিধান প্রণয়ন, বাজেট ব্যবস্থাপনা এবং পূর্ত কার্যক্রমসহ সামরিক ভূমি ব্যবস্থাপনা;
৪. সাইফার দলিল-দস্তাবেজ প্রস্তুতকরণ, রক্ষণাবেক্ষণ ও সরবরাহ;
৫. মন্ত্রণালয়ের আওতাধীন বাহিনীসমূহের বীরত্বপূর্ণ কাজের জন্য পুরস্কার ও ভূষণ প্রদান।
৬. আবহাওয়া পর্যবেক্ষণ, পূর্বাভাস ও প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে সতর্কীকরণ ও পর্যালোচনা;
৭. দেশের ক্যাডেট কলেজসমূহ, আর্মড ফোর্সেস মেডিকেল কলেজ, মিলিটারি ইনস্টিটিউট অব সায়েন্স এন্ড টেকনোলজী এবং বাংলাদেশ জাতীয় ক্যাডেট কোরের প্রশাসনিক ও শিক্ষা কার্যক্রম সমন্বয় ও তদারকি;
৮. মহাকাশ গবেষণা ও ভূ-উপগ্রহ প্রেরণ সংক্রান্ত গবেষণা ও কার্যক্রম;
৯. বাংলাদেশ জরিপ অধিদপ্তরের কার্যক্রম পরিচালনা ও সামগ্রিক তত্ত্বাবধান;
১০. ন্যাশনাল ডিফেন্স কলেজ, ডিফেন্স সার্ভিসেস কমান্ড এন্ড স্টাফ কলেজ, সামরিক চিকিৎসা সার্ভিস মহাপরিদপ্তরসহ আওতাধীন অন্যান্য দপ্তর/সংস্থার প্রশাসন ও নিয়ন্ত্রণ;

সেকশন ২

বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২২	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
						২০২২-২০২৩	২০২৩-২০২৪		
সশস্ত্র বাহিনীর সক্ষমতা বৃদ্ধি ও যোগাযোগশীলকরণে ২০২৩-২০২৪ সালের মধ্যে কার্যক্রম গ্রহণ	অবকাঠামো এবং প্রযুক্তিগত উন্নয়ন নিশ্চিতকরণে পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়িত সশস্ত্র বাহিনীর সদস্যদের প্রশিক্ষণ প্রদানকৃত	%			৮০	৮৫	৯০	সেনা সদর, নৌ সদর, বিমান সদর, ই এন সি দপ্তর, সশস্ত্র বাহিনী বিভাগ, অর্ধ বিভাগ, পরিকল্পনা কমিশন	প্রতিরক্ষা মন্ত্রণালয়ের অনুবিভাগ-১, ৩ ও ৪
২০২৩-২০২৪ সালের মধ্যে প্রতিবেশী রাষ্ট্রসহ বিশ্বের অন্যান্য দেশের সাথে সংগতিপূর্ণ প্রতিরক্ষা ব্যবস্থা গড়ে তোলার মাধ্যমে সহাবস্থান নিশ্চিতকরণ	প্রতিরক্ষা/সহায়ক বিষয়াদিতে গবেষণাকর্ম সম্পাদিত প্রশিক্ষণ ও সামরিক মহড়া অংশগ্রহণকৃত অসামরিক ব্যক্তিবর্গ	সংখ্যা	২৪০০০	২৩০০০	১৮০০০	১৫০০০	৮০০০	সেনা সদর, নৌ সদর, বিমান সদর	প্রতিরক্ষা মন্ত্রণালয়ের অনুবিভাগ-১ ও ৪
২০২৩-২০২৪ সালের মধ্যে আধুনিক তথ্য প্রযুক্তির সর্বোত্তম ব্যবহারের মাধ্যমে জনবায়ু পরিবর্তনজনিত প্রতিকূল অবস্থা ও দুর্যোগ মোকাবিলা এবং জাতীয় উৎপাদনশীলতা নিশ্চিতকরণ	আধুনিক প্রযুক্তির ব্যবহারের মাধ্যমে প্রস্তুতকৃত মানচিত্র/তথ্য/উপাত্ত সেবা প্রত্যাশীদের সরবরাহকৃত দুর্যোগ মোকাবিলায় সক্ষমতা বৃদ্ধিতে প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	১৫০	১৬০	১৭০	১৮০	১৯০	NDC, DSCSC, BMD, SPARRO, DGMS, Survey of Bangladesh	প্রতিরক্ষা মন্ত্রণালয়ের অনুবিভাগ-১, ২ ও ৪
		সংখ্যা	১৫০০	৪২৫	১৬৫০	১৭০০	১৮০০	সেনা সদর, নৌ সদর, বিমান সদর, সশস্ত্র বাহিনী বিভাগ	প্রতিরক্ষা মন্ত্রণালয়ের অনুবিভাগ-১ ও ৪
		সংখ্যা	৩৩০৪৯	১৯৭৭১	৩৪১১০	৩৫২৫৫	৩৬৩৭২	BMD, SPARSO, Survey of Bangladesh, Cypher Department	প্রতিরক্ষা মন্ত্রণালয়ের অনুবিভাগ-২, ৪ ও ৫
		সংখ্যা	৩৯৫	৪৫৭	৫৮১	৮২৫	১০৬৫	BNCC	প্রতিরক্ষা মন্ত্রণালয়ের অনুবিভাগ-৪

*সাময়িক (provisional) তথ্য

সেকশন ৩
কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২					প্রক্ষেপণ ২০২২-২০২৩	প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪		
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে				
									%	%	%	%	%				
[১] বাংলাদেশের স্বাধীনতা ও সার্বভৌমত্ব রক্ষা, প্রাকৃতিক দুর্যোগ মোকাবিলায় আধুনিক ও দক্ষ সশস্ত্র বাহিনী গঠন	২২	[১.১] অবকাঠামো এবং প্রযুক্তিগত উন্নয়ন	[১.১.১] প্রকল্প পরিদর্শনকৃত	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	১৫	১২	১২	১৪	১২	২২	২২	২৪	২৪		
			[১.১.২] পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশসমূহ বাস্তবায়ন	সমষ্টি	%	৩	৩	৩	৩	৩	৩	৩	৩	৩	৩	৩	
			[১.২] নতুন ইউনিট গঠন / বিদ্যমান ইউনিট সম্প্রসারণ	তারিখ	তারিখ	৩	তারিখ	৩	৩	৩	৩	৩	৩	৩	৩	৩	
			[১.৩] সশস্ত্র বাহিনীর সদস্যদের রিক্রুট প্রশিক্ষণ ও মৌলিক প্রশিক্ষণ প্রদান	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	২৪০০০	২৩০০০	২৩০০০	২৩০০০	২৩০০০	২৩০০০	২৩০০০	২৩০০০	২৩০০০	২৩০০০	২৩০০০
			[১.৪] NDC কর্তৃক উচ্চতর/ বিশেষ প্রশিক্ষণ প্রদান	তারিখ	তারিখ	২	তারিখ	২	২	২	২	২	২	২	২	২	
			[১.৫] DSCSC কর্তৃক উচ্চতর/বিশেষ প্রশিক্ষণ প্রদান	তারিখ	তারিখ	২	তারিখ	২	২	২	২	২	২	২	২	২	
			[১.৬] DGMS কর্তৃক উচ্চতর/বিশেষ প্রশিক্ষণ প্রদান	তারিখ	তারিখ	২	তারিখ	২	২	২	২	২	২	২	২	২	
			[১.৭] DGFI কর্তৃক প্রশিক্ষণ প্রদান	তারিখ	তারিখ	২	তারিখ	২	২	২	২	২	২	২	২	২	

মন্ত্রণালয়/বিভাগের কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২					প্রক্ষেপণ ২০২১-২০২৩	প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪	
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে			
									%১০০	%১০০	%০৭	৭০%	৬০%			
[২] জলবায়ু পরিবর্তন জনিত প্রভাবসমূহ মোকাবিলায় সংশ্লিষ্ট অংশীজন ও সেবা প্রত্যাশীদের প্রয়োজনীয় মানচিত্র/তথ্য-উপাত্ত প্রদানপূর্বক রু-ইকোনমি বিকাশ ও জাতীয় উৎপাদনশীলতা নিশ্চিতকরণ	১৮	[১.৮] সামরিক মহড়া আয়োজন	[১.৮.১] মহড়া আয়োজিত	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৩৩	৭৫	৩৩	২৫	২০	১৫	১০	৩৫	৪০	
		[২.১] সাধারণভাবে সারাদেশের দৈনন্দিন আবহাওয়া পর্যবেক্ষণ ও পূর্বাভাস প্রদান	[২.১.১] পূর্বাভাস প্রদানকৃত	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৭৩৬	৩৩৬	৭১০	৭২০	৭২০	৭১০	৭০৬	৬৯০	৭৩০	৭৩০
		[২.২] বিমান বন্দর আবহাওয়ার বিশেষ পূর্বাভাস প্রদান	[২.২.১] পূর্বাভাস প্রদানকৃত	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১৫৪	১০৫	১০৫	১৪৫	১৪৫	১৪৬	১৪৪	১৪২	১৫৫	১৬০
		[২.৩] কৃষি সংক্রান্ত আবহাওয়ার বিশেষ পূর্বাভাস প্রদান	[২.৩.১] পূর্বাভাস প্রদানকৃত	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৭৪	৭৪	৭৪	৭৪	৭৪	৭৪	৭৪	৭৪	৭২	৭২

মন্ত্রণালয়/বিভাগের কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২					প্রক্ষেপণ ২০২১-২০২৩	প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
সহগালয়/বিভাগের কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ															
		[২.৪] ঘূর্ণিঝড়, শৈত্য প্রবাহ ও তাপ প্রবাহ সম্পর্কিত পূর্বাভাস প্রদান	[২.৪.১] পূর্বাভাস প্রদানকৃত	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৯০	৯০	৮৯	৪৭	৪৭	৭৫	৭০	১১০	১২০
		[২.৫] ডিজিটাল জরিপ মানচিত্র প্রস্তুত ও সরবরাহ	[২.৫.১] মানচিত্র প্রস্তুতকৃত	সমষ্টি	সংখ্যা	১	৩২০০০	১৮০০০	৩৩০০০	৩৩০০০	২৯০০০	২৭০০০	২৫০০০	৩৪০০০	৩৫০০০
		[২.৬] মহাকাশ ও দূর অনুধাবন প্রযুক্তি ব্যবহারের মাধ্যমে প্রাপ্ত তথ্য সেবাগ্রহীতার নিকট সরবরাহ	[২.৬.২] মানচিত্র সরবরাহকৃত	সমষ্টি	সংখ্যা	১	৩০০০০	১৬০০০	৩১০০০	২৯০০০	২৭০০০	২৫০০০	২৩০০০	৩২০০০	৩৩০০০
		[২.৬] মহাকাশ ও দূর অনুধাবন প্রযুক্তি ব্যবহারের মাধ্যমে প্রাপ্ত তথ্য সেবাগ্রহীতার নিকট সরবরাহ	[২.৬.১] প্রাপ্ত আবেদনের ডিভিডিতে তথ্য/উপাত্ত সরবরাহকৃত	সমষ্টি	কার্যদিবস	২						২৩	৩১	১৪	১৩

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২					প্রক্ষেপণ ২০২২-২০২৩	প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
		[২.৭] সাইফার দলিল উপাদান এবং ব্যবহারকারী দস্তুর/সংস্থাকে সরবরাহ	[২.৭.১] সাইফার দলিল সরবরাহকৃত	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৭০০	১২০০	৬৯০	৬৭০	৬৬০	০০৭	০২৭		
		[২.৮] ব্লু-ইকোনমির বিকাশে সহযোগিতা প্রদানের লক্ষ্যে জলভাগ সম্পর্কিত তথ্য/উপাত্ত প্রদান	[২.৮.১] তথ্য/উপাত্ত সরবরাহকৃত	সমষ্টি	সংখ্যা	২	২৪	২৪	২২	২১	১৬	৪২	৪২		
		[২.৯] দুর্যোগে বিপন্ন জনগণকে সেবা প্রদানের লক্ষ্যে বিএনসিসি ক্যাডেটদের প্রশিক্ষণ প্রদান	[২.৯.১] প্রশিক্ষণ প্রদানকৃত	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৩৯৫	৪৫৭	৫২৩	৪০৪	৩৪৯	৪২৭	৪২৭		
[৩] অন্যান্য দেশ ও আন্তর্জাতিক সম্প্রদায়ের সাথে প্রতিরক্ষা/সহায়ক বিষয়াদিতে গবেষণাকর্ম সম্পাদন	১০	[৩.১] প্রতিরক্ষা/সহায়ক বিষয়াদিতে গবেষণাকর্ম সম্পাদন	[৩.১.১] গবেষণাকর্ম সম্পাদিত	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	১৫০	১৬০	১৬৫	১৫৫	১৫৫	০৭৭	১৯৭		
		[৩.২] প্রশিক্ষণ ও সামরিক মহড়ায় অসামরিক ব্যক্তিবর্গের অংশগ্রহণ	[৩.২.১] প্রশিক্ষণ ও সামরিক মহড়ায় অংশগ্রহণকৃত	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	১৫০০	৪২৫	১৬০০	১৫০০	১৪৫০	১০৬৭	১০৭		

মন্ত্রণালয়/বিভাগের কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন# ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২					প্রক্ষেপণ ২০২২-২০২৩	প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
মন্ত্রণালয়/বিভাগের কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ															
[৪] একটি উন্নততর, সুখী ও শান্তিপূর্ণ বিশ্ব গড়ে তোলার লক্ষ্যে জাতিসংঘ শান্তিরক্ষা মিশনসমূহে বাংলাদেশের কার্যকর ভূমিকা নিশ্চিতকরণ	১০	[৪.১] জাতিসংঘ শান্তিরক্ষা মিশনসমূহে সশস্ত্র বাহিনীর সদস্যদের অংশগ্রহণ	[৪.১.১] সশস্ত্র বাহিনীর সদস্য অংশগ্রহণকৃত	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	৫৫০০	৬০০০	৬০০০	৫৮০০	৫৬০০	৫৪০০	৫২০০	৬১০০	৬২০০
		[৪.১.২] সশস্ত্র বাহিনীর সদস্যদের অংশগ্রহণ	[৪.১.২] সশস্ত্র বাহিনীর সদস্যদের অংশগ্রহণে নিমিত্ত প্রশিক্ষণ প্রদানকৃত	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	৫৫০০	৬০০০	৬০০০	৫৮০০	৫৬০০	৫৪০০	৫২০০	৬১০০	৬২০০
		[৪.২] প্রতিরক্ষা মন্ত্রণালয়ের কর্মকর্তাগণ কর্তৃক জাতিসংঘ শান্তিরক্ষা মিশনসমূহে পরদর্শন	[৪.২.১] মিশন পরিদর্শনকৃত	সমষ্টি	তারিখ	৩				১৭-০৪-২০২২	২৪-০৪-২০২২	০১-০৫-২০২২	০৮-০৫-২০২২	১৫-০৫-২০২২	

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	সক্ষমতা/নির্ণায়ক ২০২১-২২					প্রক্ষেপণ ২০২২-২০২৩	প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪		
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে				
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%				
[৫] মন্ত্রণালয়ের সক্ষমতা বৃদ্ধি ও সেবার মানোন্নয়ন	১০	[৫.১] নিয়োগ ও পদোন্নতি প্রদান	[৫.১.১] পদোন্নতি কেস নিষ্পন্নকৃত	সমষ্টি	%	২	১০০	১০০	১০০	৯৯	০৭	০৬	০৭	০৬	১০০	১০০	
			[৫.১.২] নিয়োগের জন্য মৌখিক পরীক্ষা সম্পন্নকৃত	তারিখ	তারিখ	২	১৫.০৩.২২	২২.০৩.২২	০৭.০৪.২২	১৪.০৪.২২							
		[৫.২] মন্ত্রণালয় কর্তৃক দপ্তর/সংস্থার কার্যক্রম পরিদর্শন	[৫.২.১] দপ্তর/সংস্থার কার্যক্রম পরিদর্শনকৃত	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	৩০	২৪		৩৫	৩৯	৩২	৩৩	৩২	৩২	৩২	৩২
		[৫.৩] কর্মকর্তা/কর্মচারীগণের সক্ষমতা উন্নয়নে সমসাময়িক বিষয়ে লার্নিং সেশন আয়োজন	[৫.৩.১] সমসাময়িক বিষয়ে লার্নিং সেশন আয়োজিত	সমষ্টি	সংখ্যা	৩				৭	৬	৫	৪	৬	৫	৫	৫

মন্ত্রণালয়/বিভাগের কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	সক্ষমতা/নির্ণায়ক ২০২১-২২				প্রক্ষেপণ ২০২২-২০২৩	প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান		
আবশিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ										১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
[১] সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	[১.১] শুল্কচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.১.১] শুল্কচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০								
		[১.২] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.২.১] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০								
		[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৩.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৮								
		[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩								
		[১.৫] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৫.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩								

*সাময়িক (provisional) তথ্য

আমি, সিনিয়র সচিব, প্রতিরক্ষা মন্ত্রণালয় মাননীয় মন্ত্রী, প্রতিরক্ষা মন্ত্রণালয়-এর প্রতিনিধি হিসাবে গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর প্রতিনিধি মন্ত্রিপরিষদ সচিবের নিকট অঞ্জীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, মন্ত্রিপরিষদ সচিব, গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর প্রতিনিধি হিসাবে সিনিয়র সচিব, প্রতিরক্ষা মন্ত্রণালয়-এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:



সিনিয়র সচিব
প্রতিরক্ষা মন্ত্রণালয়

২৬.০৭.২০২১

তারিখ



মন্ত্রিপরিষদ সচিব
মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ

২৬.০৭.২০২১

তারিখ

সংযোজনী-১

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১	BMD	Bangladesh Meteorological Department
২	BNCC	Bangladesh National Cadet Corps
৩	CMH	Combined Military Hospital
৪	DGFI	Directorate General of Forces Intelligence
৫	DGMS	Directorate General of Medical Service
৬	DSCSC	Defence Services Command and Staff College
৭	NDC	National Defence College
৮	SPARRSO	Bangladesh Space Research and Remote Sensing Organization

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[১.১] অবকাঠামো এবং প্রযুক্তিগত উন্নয়ন	[১.১.১] প্রকল্প পরিদর্শনকৃত	অনুবিভাগ-৩, পরিকল্পনা অধিশাখা, পরিকল্পনা শাখা: ১ ও ২	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার পরিদর্শন প্রতিবেদন
[১.২] নতুন ইউনিট গঠন / বিদ্যমান ইউনিট সম্প্রসারণ	[১.২.১] পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশসমূহ বাস্তবায়ন	অনুবিভাগ-৩, পরিকল্পনা অধিশাখা, পরিকল্পনা শাখা: ১ ও ২	প্রকল্প পরিচালকের প্রত্যয়নপত্র, প্রকল্প মূল্যায়ন কমিটির কার্যবিবরণী
[১.৩] সশস্ত্র বাহিনীর সদস্যদের রিক্রুট প্রশিক্ষণ ও মৌলিক প্রশিক্ষণ প্রদান	[১.২.২] নতুন ইউনিট গঠিত/ বিদ্যমান ইউনিট সম্প্রসারণকৃত	অনুবিভাগ-১ ও ৪, অধিশাখা-১, শাখা ডি-১, ডি-৬ ও ডি-৭	সংশ্লিষ্ট অধিশাখা কর্মকর্তার প্রত্যয়নপত্র
[১.৪] NDC কর্তৃক উচ্চতর/ বিশেষ প্রশিক্ষণ প্রদান	[১.৩.১] প্রশিক্ষণ প্রদানকৃত	অনুবিভাগ-১ ও ৪, অধিশাখা-১, শাখা ডি-১, ডি-৬ ও ডি-৭	সংশ্লিষ্ট দপ্তর/সংস্থার প্রত্যয়নপত্র
[১.৫] DSCSC কর্তৃক উচ্চতর/বিশেষ প্রশিক্ষণ প্রদান	[১.৪.১] প্রশিক্ষণ সম্পন্নকৃত	অনুবিভাগ-২, অধিশাখা-৪, শাখা ডি-২	সংশ্লিষ্ট দপ্তর/সংস্থার প্রতিবেদন / প্রত্যয়নপত্র, সংশ্লিষ্ট অধিশাখা কর্মকর্তার প্রত্যয়নপত্র
[১.৬] DGMS কর্তৃক উচ্চতর/বিশেষ প্রশিক্ষণ প্রদান	[১.৫.১] প্রশিক্ষণ সম্পন্নকৃত	অনুবিভাগ-২, অধিশাখা-৪, শাখা ডি-২	সংশ্লিষ্ট দপ্তর/সংস্থার প্রতিবেদন / প্রত্যয়নপত্র, সংশ্লিষ্ট অধিশাখা কর্মকর্তার প্রত্যয়নপত্র
[১.৭] DGFI কর্তৃক প্রশিক্ষণ প্রদান	[১.৬.১] প্রশিক্ষণ আরম্ভকৃত	অনুবিভাগ-৩, অধিশাখা-৫, শাখা ডি-৫	সংশ্লিষ্ট দপ্তর/সংস্থার প্রতিবেদন / প্রত্যয়নপত্র, সংশ্লিষ্ট অধিশাখা কর্মকর্তার প্রত্যয়নপত্র
[১.৮] সামরিক মহড়া আয়োজন	[১.৭.১] প্রশিক্ষণ আরম্ভকৃত	অনুবিভাগ-৪, অধিশাখা-১২, শাখা ডি-৪	সংশ্লিষ্ট দপ্তর/সংস্থার প্রতিবেদন / প্রত্যয়নপত্র, সংশ্লিষ্ট অধিশাখা কর্মকর্তার প্রত্যয়নপত্র
[১.৯] সাধারণভাবে সারাদেশের দৈনন্দিন আবহাওয়া পর্যবেক্ষণ ও পূর্বাভাস প্রদান	[১.৮.১] মহড়া আয়োজিত	অনুবিভাগ-১ ও ৪, অধিশাখা-১, শাখা ডি-১, ডি-৬ ও ডি-৭	সংশ্লিষ্ট দপ্তর/সংস্থার প্রতিবেদন / প্রত্যয়নপত্র, সংশ্লিষ্ট অধিশাখা কর্মকর্তার প্রত্যয়নপত্র
[১.১০] বিমান বন্দর আবহাওয়ার বিশেষ পূর্বাভাস প্রদান	[১.৯.১] পূর্বাভাস প্রদানকৃত	অনুবিভাগ-৪, অধিশাখা-১২, শাখা ডি-৪	সংশ্লিষ্ট দপ্তর/সংস্থার প্রতিবেদন / প্রত্যয়নপত্র, সংশ্লিষ্ট অধিশাখা কর্মকর্তার প্রত্যয়নপত্র
[১.১১] কৃষি সংক্রান্ত আবহাওয়ার বিশেষ পূর্বাভাস প্রদান	[১.১০.১] পূর্বাভাস প্রদানকৃত	অনুবিভাগ-৪, অধিশাখা-১২, শাখা ডি-৪	সংশ্লিষ্ট দপ্তর/সংস্থার প্রতিবেদন / প্রত্যয়নপত্র, সংশ্লিষ্ট অধিশাখা কর্মকর্তার প্রত্যয়নপত্র
[১.১২] ঘূর্ণিঝড়, শৈত্য প্রবাহ ও তাপ প্রবাহ সম্পর্কিত পূর্বাভাস প্রদান	[১.১১.১] পূর্বাভাস প্রদানকৃত	অনুবিভাগ-৪, অধিশাখা-১২, শাখা ডি-৪	সংশ্লিষ্ট দপ্তর/সংস্থার প্রতিবেদন / প্রত্যয়নপত্র, সংশ্লিষ্ট অধিশাখা কর্মকর্তার প্রত্যয়নপত্র

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[২.৫] ডিজিটাল জরিপ মানচিত্র প্রস্তুত ও সরবরাহ	[২.৫.১] মানচিত্র প্রস্তুতকৃত	অনুবিভাগ-২, অধিশাখা-৪, শাখা ডি-১৬	সংশ্লিষ্ট দপ্তর/সংস্থার প্রতিবেদন / প্রত্যয়নপত্র, সংশ্লিষ্ট অধিশাখা কর্মকর্তার প্রত্যয়নপত্র
[২.৬] মহাকাশ ও দূর অনুধাবন প্রযুক্তি ব্যবহারের মাধ্যমে প্রাপ্ত তথ্য সেবাপ্রার্থিতার নিকট সরবরাহ	[২.৫.২] মানচিত্র সরবরাহকৃত	অনুবিভাগ-২, অধিশাখা-৪, শাখা ডি-১৬	সংশ্লিষ্ট দপ্তর/সংস্থার প্রতিবেদন / প্রত্যয়নপত্র, সংশ্লিষ্ট অধিশাখা কর্মকর্তার প্রত্যয়নপত্র
[২.৭] সাইফার দলিল উৎপাদন এবং ব্যবহারকারী দপ্তর/সংস্থাকে সরবরাহ	[২.৬.১] প্রাপ্ত আবেদনের ভিত্তিতে তথ্য/উপাত্ত সরবরাহকৃত	অনুবিভাগ-২, অধিশাখা-৪, শাখা ডি-২	সংশ্লিষ্ট দপ্তর/সংস্থার প্রতিবেদন / প্রত্যয়নপত্র, সংশ্লিষ্ট অধিশাখা কর্মকর্তার প্রত্যয়নপত্র
[২.৮] ই-কোনমির বিকাশে সহযোগিতা প্রদানের লক্ষ্যে জনতাগ সম্পর্কিত তথ্য/উপাত্ত প্রদান	[২.৭.১] সাইফার দলিল সরবরাহকৃত	অনুবিভাগ-৫, অধিশাখা-৮, শাখা ডি-৩	সংশ্লিষ্ট দপ্তর/সংস্থার প্রতিবেদন / প্রত্যয়নপত্র, সংশ্লিষ্ট অধিশাখা কর্মকর্তার প্রত্যয়নপত্র
[২.৯] দুর্যোগে বিপন্ন জনগণকে সেবা প্রদানের লক্ষ্যে বিএনসিসি ক্যাডেটদের প্রশিক্ষণ প্রদান	[২.৮.১] তথ্য/উপাত্ত সরবরাহকৃত	অনুবিভাগ-১, অধিশাখা-১, শাখা ডি-৬	সংশ্লিষ্ট ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তার প্রত্যয়নপত্র
[৩.১] প্রতিরক্ষা/সহায়ক বিষয়াদিতে গবেষণাকর্ম সম্পাদন	[২.৯.১] প্রশিক্ষণ প্রদানকৃত	অনুবিভাগ-৪, অধিশাখা-১২, শাখা ডি-১৪	সংশ্লিষ্ট দপ্তর/সংস্থার প্রতিবেদন / প্রত্যয়নপত্র, সংশ্লিষ্ট অধিশাখা কর্মকর্তার প্রত্যয়নপত্র
[৩.২] প্রশিক্ষণ ও সামরিক মহড়ায় অসামরিক ব্যক্তিবর্গের অংশগ্রহণ	[৩.১.১] গবেষণাকর্ম সম্পাদিত	অনুবিভাগ-২ ও ৪, অধিশাখা-৪ ও ১২, শাখা ডি-২ ও ডি-৪	সংশ্লিষ্ট দপ্তর/সংস্থার প্রত্যয়ন/ প্রতিবেদন
[৪.১] জাতিসংঘ শান্তিরক্ষা মিশনসমূহে সশস্ত্র বাহিনীর সদস্যদের অংশগ্রহণ	[৩.২.১] প্রশিক্ষণ ও সামরিক মহড়ায় অংশগ্রহণকৃত	অনুবিভাগ-১ ও ৪, অধিশাখা-২, শাখা ডি-১, ডি-৬ ও ডি-৭	সংশ্লিষ্ট দপ্তর/সংস্থার প্রত্যয়ন/ প্রতিবেদন
[৪.২] প্রতিরক্ষা মন্ত্রণালয়ের কর্মকর্তাগণ কর্তৃক জাতিসংঘ শান্তিরক্ষা মিশনসমূহ পরদর্শন	[৪.১.১] সশস্ত্র বাহিনীর সদস্য অংশগ্রহণকৃত	অনুবিভাগ-৫, অধিশাখা-৮, শাখা ডি-১৯	সংশ্লিষ্ট দপ্তর/সংস্থার প্রত্যয়নপত্র/ প্রতিবেদন
[৫.১] নিয়োগ ও পদোন্নতি প্রদান	[৪.১.২] অংশগ্রহণের নিমিত্ত প্রশিক্ষণ প্রদানকৃত	অনুবিভাগ-৫, অধিশাখা-৮, শাখা ডি-১৯	অফিস আদেশ, সংশ্লিষ্ট অধিশাখা কর্মকর্তার প্রত্যয়নপত্র
[৫.২] মন্ত্রণালয় কর্তৃক দপ্তর/সংস্থার কার্যক্রম পরিদর্শন	[৪.২.১] মিশন পরিদর্শনকৃত	অনুবিভাগ-২, অধিশাখা-৩, শাখা ডি-১১	অফিস আদেশ, সংশ্লিষ্ট অধিশাখা কর্মকর্তার প্রত্যয়নপত্র
[৫.৩] কর্মকর্তা/কর্মচারীগণের সক্ষমতা উন্নয়নে সমসাময়িক বিষয়ে লার্নিং সেশন আয়োজন	[৫.১.২] নিয়োগের জন্য মৌখিক পরীক্ষা সম্পন্নকৃত	অনুবিভাগ-২, অধিশাখা-৩, শাখা ডি-১১	অফিস আদেশ, সংশ্লিষ্ট অধিশাখা কর্মকর্তার প্রত্যয়নপত্র
	[৫.২.১] দপ্তর/সংস্থার কার্যক্রম পরিদর্শনকৃত	সকল অনুবিভাগ/অধিশাখা/শাখা	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার অংশ আদেশ/অংশসূচি/পরিদর্শন প্রতিবেদন
	[৫.৩.১] সমসাময়িক বিষয়ে লার্নিং সেশন আয়োজিত	অনুবিভাগ-২, অধিশাখা-৬, শাখা ডি-১৪	অফিস আদেশ, সংশ্লিষ্ট অধিশাখা কর্মকর্তার প্রত্যয়নপত্র

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
সাময়িক মহড়া আয়োজন	মহড়া আয়োজিত	সুরক্ষা সেবা বিভাগ, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়	পত্র যোগাযোগ
নিয়োগ ও পদোন্নতি প্রদান	পদোন্নতি কেস নিষ্পন্নকৃত	জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়	সভা অনুষ্ঠান, পত্র যোগাযোগ
নিয়োগ ও পদোন্নতি প্রদান	নিয়োগের জন্য মৌখিক পরীক্ষা সম্পন্নকৃত	জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়	সভা অনুষ্ঠান, পত্র যোগাযোগ

সংযোজনী ৪: যেসব নীতি/পরিকল্পনার আলোকে কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা প্রস্তুত করা হয়েছে

ক্রমিক নম্বর	নীতি/পরিকল্পনার নাম	নীতি/পরিকল্পনার যে অংশের আলোকে এপিএর কার্যক্রম গ্রহণ করা হয়েছে	এপিএর সংশ্লিষ্ট কার্যক্রম	মন্তব্য
১	নির্বাচনী ইস্যুতেহার ২০১৮	৩.৩১ প্রতিরক্ষা : নিরাপত্তা সার্বভৌমত্ব ও অখণ্ডতা সুরক্ষা লক্ষ্য ও পরিকল্পনা (পৃষ্ঠা নং-৬৯)	[১.১] অবকাঠামো এবং প্রযুক্তিগত উন্নয়ন [১.২] নতুন ইউনিট গঠন/বিদ্যমান ইউনিট সম্প্রসারণ [১.৩] সশস্ত্র বাহিনীর সদস্যদের রিক্রুট ও মৌলিক প্রশিক্ষণ আয়োজন [১.৪] NDC কর্তৃক উচ্চতর/ বিশেষ প্রশিক্ষণ আয়োজন [১.৫] DSCSC কর্তৃক উচ্চতর/বিশেষ প্রশিক্ষণ আয়োজন [১.৬] DGMS কর্তৃক উচ্চতর/বিশেষ প্রশিক্ষণ আয়োজন [১.৭] DGFI কর্তৃক উচ্চতর/বিশেষ প্রশিক্ষণ আয়োজন [১.৮] সামরিক মহড়া আয়োজন [৩.২] প্রশিক্ষণ ও সামরিক মহড়ায় অসামরিক ব্যক্তিবর্গের অংশগ্রহণ	নেতৃত্বদানকারী মন্ত্রণালয় হিসেবে
২	টেকসই উন্নয়ন অভীষ্ট ২০৩০	লক্ষ্যমাত্রা ১১.৫, লক্ষ্যমাত্রা ১৩.১, লক্ষ্যমাত্রা ১৪.২, লক্ষ্যমাত্রা ১৪.৩, লক্ষ্যমাত্রা ১৪.৪, লক্ষ্যমাত্রা ১৪.৫, লক্ষ্যমাত্রা ১৪.৬	[২.১] সাধারণভাবে সারাদেশের দৈনন্দিন আবহাওয়া পর্যবেক্ষণ ও পূর্বাভাস প্রদান [২.২] বিমান বন্দর আবহাওয়ার বিশেষ পূর্বাভাস প্রদান [২.৩] কৃষি সংক্রান্ত আবহাওয়ার বিশেষ পূর্বাভাস প্রদান [২.৪] শৈত্য প্রবাহ ও তাপ প্রবাহ সম্পর্কিত পূর্বাভাস প্রদান [২.৫] ডিজিটাল জরিপ মানচিত্র প্রস্তুত ও সরবরাহ, [২.৬] মহাকাশ ও দূর অনুধাবন প্রযুক্তি ব্যবহারের মাধ্যমে প্রাপ্ত তথ্য সেবাগ্রহীতার নিকট সরবরাহ [২.৭] সাইফার দলিল উৎপাদন এবং ব্যবহারকারী দপ্তর/ সংস্থাকে সরবরাহ [২.৮] রু-ইকোনমি বিকশিত করার লক্ষ্যে জলভাগ সম্পর্কিত তথ্য প্রদান [৫.৩] কর্মকর্তা/কর্মচারীগণের সক্ষমতা উন্নয়নে সমসাময়িক বিষয়ে লার্নিং সেশন আয়োজন	সহ-নেতৃত্ব প্রদানকারী ও সহযোগী মন্ত্রণালয় হিসেবে
৩	বাংলাদেশ ডেল্টা প্লান - ২১০০	বাংলাদেশ ডেল্টা প্লান-২১০০ এর সূচি ১.৫ এবং ৬.১১: রু-ইকোনমি বিকাশের কৌশল (১ম খণ্ড, পাতা: ৩২৫-৩৩০)	[২.৮] রু-ইকোনমির বিকাশে সহযোগিতা প্রদানের লক্ষ্যে জলভাগ সম্পর্কিত তথ্য/উপাত্ত প্রদান	সহযোগী মন্ত্রণালয় হিসেবে
৪	অষ্টম পঞ্চবার্ষিকী পরিকল্পনা ২০২১-২০২৫	অষ্টম পঞ্চবার্ষিকী পরিকল্পনা ২০২১-২০২৫ এর সূচি ৪.৫.৩ : ফিশারিজ সাব-সেক্টর এর জন্য কৌশল (পাতা: ৩১৬-৩১৯) এবং ৮.৪.৬ : গ্রীন গ্রোথ বৃদ্ধির জন্য নির্ধারিত কর্মকান্ড (পাতা: ৩৯৬-৪৯৯)	[১.১] অবকাঠামো এবং প্রযুক্তিগত উন্নয়ন [১.৮] রু-ইকোনমি বিকশিত করার লক্ষ্যে জলভাগ সম্পর্কিত তথ্য ও সহযোগিতা প্রদান	সহযোগী মন্ত্রণালয় হিসেবে

সংযোজনী ৫-৯: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ

সংযোজনী ৫: মন্ত্রণালয়/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানের জাতীয় শুল্কার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

মন্ত্রণালয়/দপ্তর/সংস্থা: প্রতিরক্ষা মন্ত্রণালয়

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নেরদা যিক্রমিক ব্যক্তি/পদ	২০২১-২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২					মন্তব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১.১ নৈতিকতা কর্মটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৪	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	০৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১	১	১	১			
১.২ নৈতিকতা কর্মটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৬	%	ফোকাল পয়েন্ট ও সদস্যগণ	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট ও প্রশাসন শাখা	২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১	১	১				
১.৪ শুল্কার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	ঐ	২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১	১	১				
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএইডুজ্ঞ অকেজো মাল মাল বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	প্রশাসন	৩১/৮/২১ ৩০/১১/২০২১ ২৮/২/২০২২ ৩০/৫/২০২২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩১/৮/২১	৩০/১১/২১	২৮/২/২২	৩০/৫/২২			সংস্কী সংস্কৃত পরিশিষ্ট 'ক'
১.৬ জাতীয় শুল্কার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২২ ও ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ।	কর্ম-পরিচালনা ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	১	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট	১৭/৬/২১ ১৭/১০/২১ ১৬/১১/২২ ১৭/৪/২২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১৭/৬/২১	১৭/১০/২১	১৬/১১/২২	১৭/৪/২২			

১৭/১১/২২

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১.৭ আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শৃঙ্খলার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান।	২	৩	৪	৫	১৫/৬/২১ ৩০/১০/২২ ৩০/৯/২২ ৩০/৮/২২	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১.৮ শৃঙ্খলার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ	ফোনাল পয়েন্ট	৩০/৬/২১ ৩০/১০/২২ ৩০/৯/২২ ৩০/৮/২২	অর্জন							
২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন.....	প্রদত্ত পুরস্কার	১	তারিখ	ফোনাল পয়েন্ট ও প্রশাসন	৩০/৬/২০২২	লক্ষ্যমাত্রা				৩০/৬/২২			
২.১ ২০২১-২২ অর্থ বছরের ক্রম-পরিকল্পনা পরিকল্পনা (প্রকল্পের অনুমোদিত বার্ষিক ক্রম পরিকল্পনাসহ) ওয়েবসাইটে প্রকাশ।	ক্রম-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	প্রশাসন ও পরিকল্পনা কোষ	৩১/৭/২১ ৩০/৮/২২	অর্জন							
২.২ প্রকল্পের PSC ও PIC সভা আয়োজন।	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	পরিকল্পনা কোষ	PSC ১৬টি PIC ১২টি	লক্ষ্যমাত্রা	৮+৩=৭	৮+৩=৭	৮+৩=৭	৮+৩=৭			প্রকল্পের তালিকা সংযুক্ত পরিশিষ্ট 'খ'
২.৩ বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়ন	বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়িত	২	%	পরিকল্পনা কোষ	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	৫%	১০%	২৫%	৬০%			
২.৪ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা।	প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	২	তারিখ	পরিকল্পনা কোষ	৩০/৬/২২	লক্ষ্যমাত্রা							প্রকল্পের তালিকা সংযুক্ত পরিশিষ্ট 'গ'

১৫

১৫

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২					মন্তব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৩. শূন্যচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম													
১। প্রতিরক্ষা মন্ত্রণালয়ের ক্যান্টিনের পরিবেশ ও খাবারের মান উন্নয়নে বিভিন্ন পদক্ষেপ গ্রহণ ও পরিবীক্ষণ	পরিবীক্ষণ	৪	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট ও প্রশাসন	৩০/৯/২১	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	৩০/৯/২১	৩০/৯/২১	৩০/৯/২১	৩০/৯/২১	৩০/৯/২১		
২। মন্ত্রণালয়ে স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণীয় নিয়মাবলী বাস্তবায়নে নিবিড় মনিটরিং ও মূল্যায়ন	পরিবীক্ষণ	৪	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট ও প্রশাসন	৩০/১২/২১ ৩০/৬/২২	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	৩০/১২/২১	৩০/৬/২২	৩০/৬/২২	৩০/৬/২২	৩০/৬/২২		
৩। সময়সূত্র কারখানার অবসরপ্রাপ্ত কর্মচারীদের পেনশন সহজীকরণ ও পরিবীক্ষণ	পরিবীক্ষণ	৪	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট ও প্রশাসন	৩০/৩/২২	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	৩০/৩/২২	৩০/৩/২২	৩০/৩/২২	৩০/৩/২২	৩০/৩/২২		
৪। সামরিক ভূমি ও ক্যান্টনমেন্ট অধিদপ্তরের সহস্বামী প্রাটেকর্ম পরিবীক্ষণ	পরিবীক্ষণ	৪	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট ও প্রশাসন	৩০/৫/২২	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	৩০/৫/২২	৩০/৫/২২	৩০/৫/২২	৩০/৫/২২	৩০/৫/২২		
৫। আবহাওয়া অধিদপ্তরের APP প্রবর্তন ও পরিবীক্ষণ।	পরিবীক্ষণ	৪	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট ও প্রশাসন	৩০/৩/২২	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	৩০/৩/২২	৩০/৩/২২	৩০/৩/২২	৩০/৩/২২	৩০/৩/২২		

Handwritten signature
০৭/১২/২১

(ড. মোঃ আবু হেনা মোজ্জফা কামাল, এনজিসি)
সিনিয়র সচিব

ও

সভাপতি, নৈতিকতা কমিটি
প্রতিরক্ষা মন্ত্রণালয়

সংযোজনী ৬: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২১-২২ মন্ত্রণালয়/ বিভাগ পর্যায়ের অফিসের জন্য

ক্রম	কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২		
							অসাধারণ	উত্তম	চলতি মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
১	ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন সংক্রান্ত কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	২৯	[১.১] উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন [১.২] সেবা সহজিকরণ [১.৩] সেবা ডিজিটাইজেশন [১.৪] ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী ধারণা, সহজিকৃত ও ডিজিটাইজিকৃত সেবা সংক্রান্ত পর্যালোচনা সভা [১.৫] ই-নগির ব্যবহার বৃদ্ধি	[১.১.১] একটি নতুন উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়িত	তারিখ	৫	১৬/০৩/২০২২	১৪/০৪/২০২২	০৫/০৫/২০২২
				[১.২.১] একটি সেবা সহজিকৃত	তারিখ	৫	২৫/০২/২০২২	০৪/০৩/২০২২	২৫/০৩/২০২২
				[১.৩.১] নূনতম একটি সেবা ডিজিটাইজিকৃত	তারিখ	৫	৩০/১২/২০২১	১৩/০১/২০২২	২০/০২/২০২২
				[১.৪.১] সভা আয়োজিত	তারিখ	৪	৩০/০৮/২০২১	২৫/০৯/২০২১	৩০/০৯/২০২১
২	[২] প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি	২১	[২.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ [২.২] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৫.১] ই-ফাইলে নেট নিষ্পত্তিকৃত	%	৬	৮০%	৭০%	৬০%
				[১.৬.১] সভা/কর্মশালা আয়োজিত	সংখ্যা	৪	৪	৩	২
				[২.১.১] তথ্য বাতায়নে সকল সেবা বঙ্গ হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৪	৪	৩	২
				[২.২.১] বিভিন্ন প্রকাশনা ও তথ্যাদি তথ্য বাতায়নে প্রকাশিত	সংখ্যা	২	৪	৩	২
				[২.২.২] কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	৩	৪	৩	২
				[২.২.২] ই-গভর্ন্যান্স কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয়িত	%	৩	৮০%	৭০%	৬০%
				[২.২.৩] কর্মপরিকল্পনার বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা সংক্রান্ত সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৩	৪	৩	২
				[২.২.৪] কর্মপরিকল্পনার অর্থবায়িক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে/ উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরিত	তারিখ	৩	১৩/০১/২০২২	২০/০১/২০২২	২৭/০১/২০২২
[২.২.৫] দেশে/বিদেশে বাস্তবায়িত নূনতম একটি উদ্যোগ পরিদর্শনকৃত	সংখ্যা	৩	৩/০৫/২০২২	৩০/০৬/২০২২	-				

সংযোজনী ৭: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২০	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২						
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থাপনা	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩		
	৫			সংখ্যা	৫	৫	-	৮	৮	৩	-	-	-	
পরিবীক্ষণ ও সক্ষমতা উন্নয়ন	২০	[২.১] নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইন/ অফলাইনে গ্রাস্ট অভিযোগ নিষ্পত্তি এবং নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ [২.২] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন [২.৩] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরিবীক্ষণ এবং ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ [২.৪] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা	[১.১.১] অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য হালনাগাদকৃত এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকৃত	%	৮	-	-	৮০%	৭০%	৬০%	-	-		
			[২.১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	সংখ্যা	৫	-	-	৮	৮	৩	২	১	-	
			[২.১.২] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৩	-	-	৩	৩	৩	২	১	-	-
			[২.৪.১] সভা অনুষ্ঠিত	সংখ্যা	৪	-	-	৪	৪	২	২	১	-	-

সংযোজনী ৮: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২					
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	
১	২	৩	৪	৬	৭	৮	৯	১০%	১১	১২	১৩	১৪	৬০%
প্রাতিষ্ঠানিক	১০	[১.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি পরিবীক্ষণ কমিটির সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.১.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	%	৫	-	-	৯০%	৯০%	৮০%	৯০%	-	-
		[১.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.২.১] ওয়েবসাইটে প্রতি ত্রৈমাসিকে হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৫	-	-	৩	-	-	-	-	-
সক্ষমতা অর্জন ও পরিবীক্ষণ	১৫	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.১.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	১০	-	-	৩	৩	২	১	-	-
		[২.২] সেবা প্রদান বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[১.৩.১] অবহিতকরণ সভা অনুষ্ঠিত	সংখ্যা	৫	-	-	১	১	-	-	-	-

সংযোজনী ৯: তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২১-২২ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২০	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২				চলতি মাসের নিম্নে	
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	
প্রাতিষ্ঠানিক	১০	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদান	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদানকৃত	%	১০			১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	
সক্ষমতা বৃদ্ধি	১৫	[১.২] স্বপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	[১.২.১] হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	০৩			৩১-১২-২০২১	১০-০১-২০২২	২০-০১-২০২২	৩১-০১-২০২২	-	
		[১.৩] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[১.৩.১] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	০৩			১৫-১০-২০২১	১৫-১১-২০২১	১৫-১২-২০২১	-	-	
		[১.৪] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে যাবতীয় তথ্যের ক্যাটাগরি ও ক্যাটাগরি তৈরি/ হালনাগাদকরণ	[১.৪.১] তথ্যের ক্যাটাগরি ও ক্যাটাগরি প্রস্তুতকৃত/হালনাগাদকৃত	তারিখ	০৩					১০-০১-২০২২	২০-০১-২০২২	৩১-০১-২০২২	-
		[১.৫] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	[১.৫.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	সংখ্যা	০৩					২	১	-	-
		[১.৬] তথ্য অধিকার বিষয়ে কর্মকর্তাদের প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.৬.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	০৩			৩	২	১	-	-	